

**Администрация Уренского муниципального района
Нижегородской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.04.2015

№ 310

**Об утверждении Положения о порядке установления,
поступления и расходования платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми в
муниципальных образовательных организациях,
реализующих основную общеобразовательную программу
дошкольного образования**

В целях обеспечения доступности дошкольного образования на территории Уренского муниципального района Нижегородской области, создания условий для повышения качества образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Нижегородской области от 30.12.2005 №212-З «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование» администрация Уренского муниципального района Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей(законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования .

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в районной газете «Уренские вести» и на официальном сайте администрации Уренского муниципального района Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника управления образования И.И.Спирину.

Глава администрации

С.Б.Бабинцев

Положение о порядке установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее Организации), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Нижегородской области от 30.12.2005 №212-З «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование», в целях упорядочения системы оплаты за присмотр и уход за детьми в Организации.

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) воспитанников и бюджетом Уренского муниципального района на присмотр и уход за детьми в Организации с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного образования.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все Организации Уренского муниципального района Нижегородской области.

1.4. Под присмотром и уходом за ребенком понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.5. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в Организации, утверждается постановлением администрации Уренского муниципального района ежегодно до начала очередного финансового года.

1.6. Родительская плата рассчитывается исходя из планового количества дней посещения ребенком Организации в месяц, при этом из планового количества дней исключаются дни непосещения ребенком Организации по уважительной причине в предыдущем месяце.

2. Порядок установления платы родителей (законных представителей)

2.1. Оплата не взимается в следующих случаях:

- 1) за период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);
- 2) за период закрытия Организации по причине карантина;
- 3) за оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы);
- 4) за период нахождения на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справке);

5) за время нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно предоставленной медицинской справке), но не более 2 недель;

6) за период отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления о непосещении ребенком Организации;

7) за период закрытия Организации на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказа Управления образования Уренского муниципального района Нижегородской области).

2.2. В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы, включаются:

- расходы на питание, средства личной гигиены (моющие средства, дезинфицирующие средства);

- расходы на оказание услуг, связанных с присмотром и уходом за детьми дошкольного возраста.

2.3. В родительскую плату за присмотр и уход за детьми не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования.

3. Порядок и условия внесения и расходования родительской платы

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается на основании договора между Организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего Организацию. Договор составляется в двух экземплярах, один - для Организации, другой - для родителей (законных представителей).

Начисление платы за содержание ребенка производится каждой Организацией самостоятельно в первый рабочий день текущего месяца, согласно календарному графику работы Организации и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.2. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы.

3.3. Родительская плата оплачивается родителями (законными представителями) по квитанциям, выданным бухгалтерией Организации, до 6 числа текущего месяца путем безналичного перечисления на лицевой счет каждой Организации.

3.4. Внесенная плата за дни непосещения ребенком Организации по причинам указанным в п. 2.4., засчитывается при оплате за следующий месяц. Днями непосещения считаются дни, следующие после дня уведомления родителем (законным представителем) о невозможности посещения Организации.

3.5. Плата родителей (законных представителей) расходуеться Организацией самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Руководитель Организации обязан своевременно принимать меры по взысканию задолженности с родителей (законных представителей) ребенка.

4. Порядок установления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми в Организациях

4.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в Организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, не взимается.

4.2. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в Организациях предоставляются родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение. Для подтверждения выше указанных льгот родителями (законными представителями) представляются следующие документы:

заявление от родителей (законных представителей) о предоставлении льготы;

копии справки об инвалидности и медицинского заключения для родителей (законных представителей), имеющих ребенка-инвалида;

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия постановления об установлении опеки над несовершеннолетним; медицинское заключение, подтверждающее диагноз - туберкулёзная интоксикация;

4.3. Льгота в размере 50 процентов от установленной родительской платы за присмотр и уход за детьми в Организациях предоставляется:

4.3.1. детям из малоимущих семей, состоящих на учете в органах социальной защиты населения и имеющих среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области,

4.3.2. детям из многодетных семей, состоящих на учете в органах социальной защиты населения,

4.3.3. семьям, у которых двое детей посещают Организации,

4.3.4. родителям (законным представителям), являющимся инвалидами I и II группы, дети которых посещают Организации.

4.4. Взимание платы в размере 50% от установленного размера осуществляется в течение одного года со дня представления документов, подтверждающих указанное право. Если указанные основания для уменьшения размера родительской платы прекратились, родители (законные представители) обязаны уведомить об этом Организацию в течение 5 календарных дней со дня прекращения оснований.

4.5. Право на льготу ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) в срок до 20 января.

Если Организации стало известно о том, что основание для предоставления льготы по родительской плате утрачено, то производится перерасчёт родительской платы с момента утраты льготы.

4.6. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота устанавливается по одному из оснований по их выбору.

4.7. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Организации, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в Организациях на первого ребенка, 50% размера такой платы на второго ребенка, 70% размера такой платы на третьего и последующих детей.

4.8. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в Организациях устанавливается правительством Нижегородской области.

4.9. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в Организации.